

## Etätaapahtumaan osallistuminen mobiililaitteella

Tässä ohjeessa kerrotaan, miten voit osallistua Helsingin Työllisyyspalveluiden järjestämään Teams-etätaapahtumaan mobiililaitteella, kuten älypuhelimella tai tabletilla.

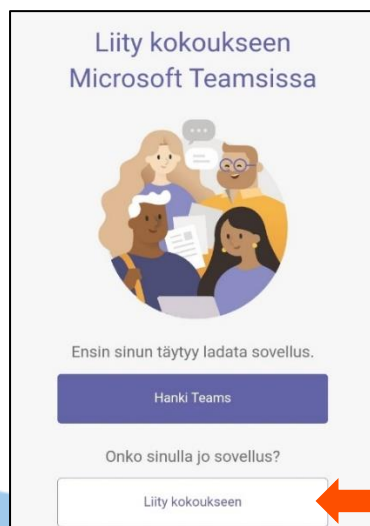
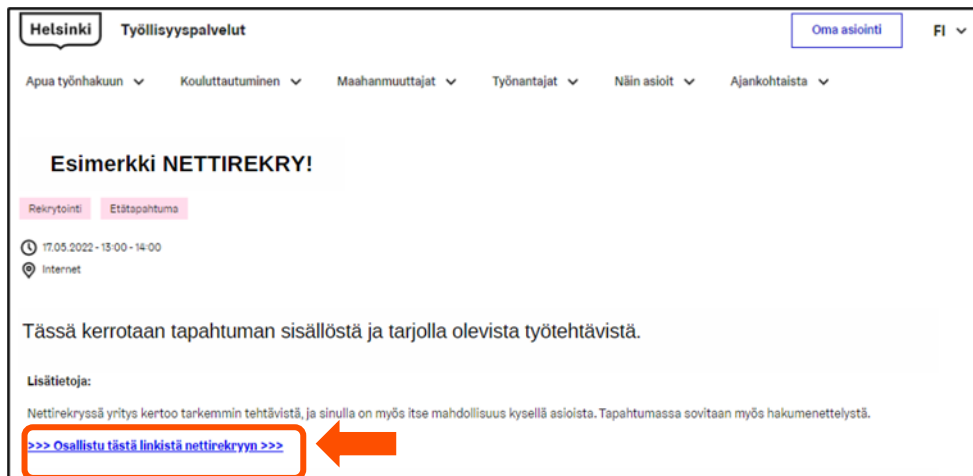
Etätaapahtumaan osallistumiseksi tarvitset

- toimivan internet-yhteyden
- maksuttoman Teams-sovelluksen ladattuna mobiililaitteellesi.

Jos sinulla ei siis ole Teams-sovellusta, niin lataa se nyt laitteesi sovelluskaupasta.

Saat linkin etätaapahtumaan sähköpostiisi tai voit löytää sen Helsingin Työllisyyspalveluiden tapahtumakalenterista kyseisen tapahtuman yhteydestä. Tapahtumakalenterin löydät osoitteesta: <https://tyollisyyspalvelut.hel.fi/fi/tapahtumat>

Osallistu tapahtumaan (Teams-kokous) klikkaamalla linkkiä joko nettisivulla tai sähköpostissasi, aikaisintaan 10 minuuttia ennen tapahtuman alkua.



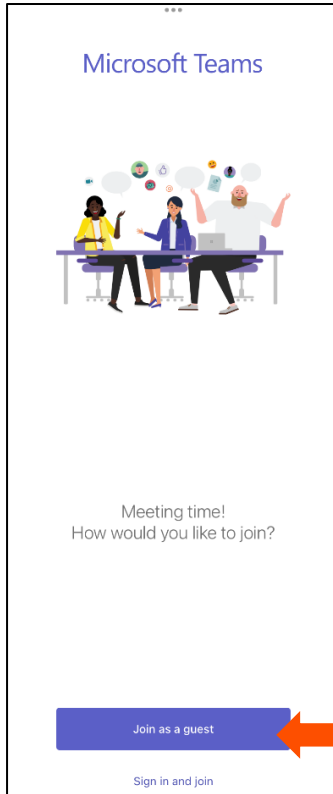
Kun klikkaat osallistumislinkkiä, avaa mobiililaitteesi selaimeen tällaisen näkymän.

Kun olet jo ladannut Teams-sovelluksen, valitse **Liity kokoukseen**.

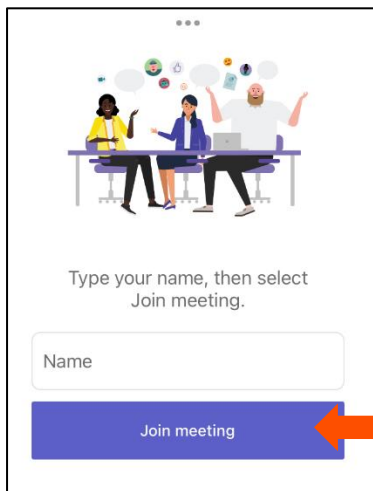
Laite voi pyytää lisävahvistuksen, että siirrytäänkö Teams-sovellukseen. Valitse **kyllä/avaa**.

Helsinki

# Työllisyyspalvelut Syssestättningstjänster Employment Services



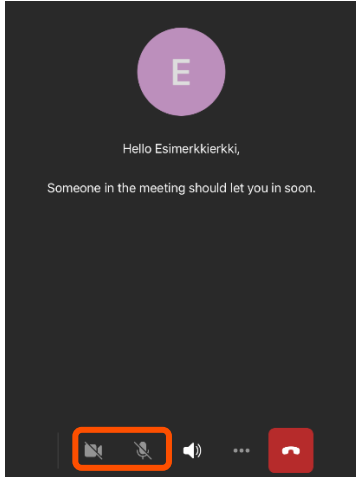
Teams-sovellus avautuu ja kysyy, kuinka haluat osallistua kokoukseen. Valitse **Liity vieraana / Join as a guest**.



Tämän jälkeen valitset itsellesi nimimerkin.

Etätapahtumissa suosittelemme käyttämään oikeaa nimeäsi. Nimi näkyy tapahtuman järjestäjille sekä muille tapahtumaan osallistuville.

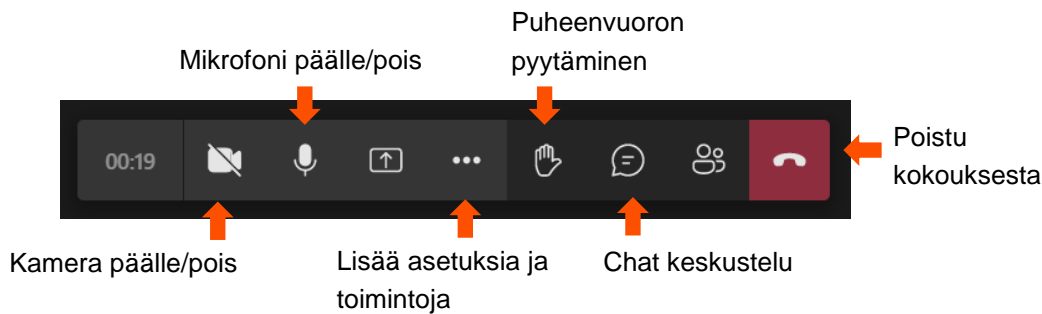
Kun olet kirjoittanut nimesi, paina **Liity kokoukseen/Join meeting**.



Olet nyt liittynyt kokoukseen onnistuneesti.

Jos liityt tapahtumaan ennen kuin se on alkanut, siirryt odotustilaan, josta järjestäjä hyväksyy sinut tapahtumaan. Odota rauhassa.

Tässä kohdassa tarkista, että kamera ja mikrofoni on suljettuina.



Tapahtuman aikana osallistujien on hyvä pitää kamerat ja mikrofonit suljettuina. Jos haluat esittää kysymyksen, sen voi tehdä kirjoittamalla kysymyksen chatiin tai avata mikrofonin (ja halutessasi myös kameran), kun sinulle annetaan puheenvuoro.

Teams-sovelluksen painikkeet näyttävät erilaisilta eri laitteilla. Näyttöä napauttamalla saat painikkeet esiin, jos ne eivät ole valmiiksi näkyvissä. Lisää toimintoja löydät kolmen pisteen takaa.

Tapahtuman jälkeen poistu kokouksesta punaisesta luuripainikkeesta.

Jos tarvitset vielä lisäapua Työllisyyspalveluiden etätapahtumiin liittymiseen, voit asioida arkipäivisin klo 9–16 Helsingin Työllisyyspalveluiden toimipisteissä Itäkeskuksessa, Pasilassa tai Kampissa aikaa varaamatta. Toimipisteiden yhteystiedot sekä poikkeusaukioloajat löydät verkkosivuiltamme: [https://tyollisyyspalvelut.hel.fi/fi/nain\\_asiointi\\_ota\\_yhteytta](https://tyollisyyspalvelut.hel.fi/fi/nain_asiointi_ota_yhteytta).